

Alle skoler med praktikcentre
cc
Rådet for De grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser
Danske Erhvervsskoler – Lederne
Danmarks Evalueringsinstitut

Afdeling for Ungdoms- og
Voksenuddannelser

Frederiksholms Kanal 26
1220 København K
Tlf. 3392 5000
Fax 3392 5302
E-mail uvm@uvm.dk
www.uvm.dk
CVR nr. 20-45-30-44

26. september 2014
Sags nr.:
038.09S.541

Kvotepladser til skolepraktik i 4. kvartal 2014

1. Baggrund

Med brev af 20. december 2013 med senere tilføjelser modtog skolerne udmelding af institutionsfordelte skolepraktikkvoter for 2014 til brug for optagelse af elever på de godkendte praktikcentre.

I brevet omtales de dengang helt nye regler i hovedbekendtgørelsens § 39 (bekendtgørelse om erhvervsuddannelser), som nu er ophævet, men som dog fortsat finder anvendelse for elever, optaget i grundforløbet før den 1. august 2015. Under henvisning hertil blev følgende oplyst:

”Som det fremgår, fordeler Undervisningsministeriet 80 % af kvotepladserne på institutioner. De resterende 20 % indgår i en landsdækkende pulje for de enkelte uddannelser, som skolerne kan søge i 4. kvartal.

I dette brev fastsættes skolepraktikpladserne for de enkelte uddannelser. Tildelingsprocessen for den landsdækkende pulje vil blive meldt ud af Undervisningsministeriet inden 4. kvartal 2014.”

Følgende fremgik desuden af brevet:

”Hvis en skole ikke anvender sin kvote for optag til skolepraktik, forudsættes kvoten overdraget til en anden skole, der opfylder kriteriet for udbud af skolepraktik på den pågældende uddannelse, og som skolen har en samarbejdsaftale med, jf. lovens § 66 b, stk. 2, 2. pkt. Efter 3. kvartal inddrages skolernes uforbrugte kvotepladser, som efterfølgende indgår i den landsdækkende pulje.

Det bemærkes, at enhver grundforløbskole har ansvar for, at skolens elever modtager tilbud om optagelse i skolepraktik mv. i overensstemmelse med lovens kapitel 7 a og reglerne i hovedbekendtgørelsens kapitel 16.

Det bemærkes for god ordens skyld endelig, at en skole ikke må give egne elever fortrinsret til optagelse på bekostning af elever fra andre skoler. Skolen skal optage de bedst egnede blandt ansøgerne, jf. hovedbekendtgørelsens § 39, stk. 1, jf. § 37, stk. 5.”

I dette brev udmelder vi derfor processen for tildeling af kvotepladser til skolepraktik for 4. kvartal 2014.

2. Ledige kvotepladser

Det fremgår af tabel 1, hvor mange pladser, der maksimalt vil være til rådighed til fordeling i 4. kvartal.

Det minimale antal er antallet af reserverede pladser. Det maksimale antal indeholder tillige antallet af uforbrugte pladser, som vi har registreret den 25. september 2014 ved døgnets begyndelse. Det endelige antal til fordeling fremkommer ved, at det maksimale antal fratrækkes det antal yderligere pladser, som bruges fra den 26. til den 30. september 2014.

Tabel 1

Uddannelse	Reserve	Rest	Max. til fordeling
Data- og kommunikationsuddannelsen	40	58	98
Elektronik- og svagstrømsuddannelsen	2	3	5
Anlægsstruktør, bygningstruktør og brolægger	30	92	122
Træfagernes byggeuddannelse	69	135	204
Snedkeruddannelsen	10	16	26
Elektriker	66	114	180
Teknisk designer	9	12	21
Kontoruddannelse med specialer	78	155	233
Personvognsmekaniker	107	148	255
Lastvognsmekaniker	19	65	84

Det endelige antal kvotepladser til fordeling på skolerne vil kunne ses i EASY-P i vinduet PA09, fanen ”Oversigt” d. 1. oktober 2014 om efter-

middagen, ved at fremsøge på 2014 i ”År” og på ”UVM” i feltet ”Skole”. Her vil for hver af de 10 kvotebelagte uddannelser de ledige pladser til fordeling kunne ses.

3. Procedure for tildeling af pladser

1. Vi har oprettet en særlig postkasse til kommunikation med skoler/praktikcentre om denne opgave: skpkvote@uvm.dk. Vi beder om at postkassen alene anvendes til dette formål. Øvrig korrespondance, herunder eventuelle spørgsmål til dette brev, bedes sendt til uvaaul@uvm.dk.
2. Skolerne sender mail til mailadressen med nedenstående oplysninger om elev(er) der søges kvotepladser til.
3. Vi beder om én (1) mail pr. uddannelse, hvis samme skole søger pladser til flere uddannelser samme dag.
4. Af mailtitel skal 3-cifret skolenummer, antal kvotepladser, cøsaformål + uddannelsesbetegnelse fremgå.
5. Flg. skal indgå i selve mailen: 3-cifret skolenr., fødselsdato(er), (6 cifre fra cpr, men uden de sidste fire cifre), elevnavn(e), 4-cifret cøsaformål (uddannelseskode + betegnelse), optaget-dato til praktikcenter og startdato for skolepraktikken.
6. Der kan ikke ansøges før elevens grundforløb er afsluttet og bevis er udstedt. Såfremt dette ikke fremgår af EASY-P, skal kopi af grundforløbsbevis medsendes mail om ansøgning
7. Eks. på mail:
 - **Mailtitel:** ”Herningsholm Erhvervsskole (215) ønsker 1 kvoteplads på 1430 Elektriker”
 - **Mailindhold** ”215, 051263 Anders And, 1430 elektriker, optaget 15.10.2014, start 15.11.2014”

Mailindholdet kan evt. opstilles således:

Skolekode	
Fødselsdato	
Elevnavn	
Uddannelseskode	
Uddannelsens navn (uden speciale eller trin)	

Forventet dato for optagelse	
Forventet dato for påbegyndelse	

Ministeriet godkender ansøgningen og registrerer den tildelte kvoteplads i EASY-P i den rækkefølge, ansøgningerne modtages.

Herefter modtager skolen inden for tre dage svar fra en EASY-P konsulent om, at skolens kvote nu er skrevet op med det godkendte antal pladser, og at optagelse af den konkrete elev på praktikcenter nu kan registreres.

Registreringen i EASY-P skal ske inden for 5 hverdage efter at skolen har fået svaret fra EASY-P konsulent.

Skolen skal melde tilbage til skpkvote@uvm.dk, hvis en tildelt kvoteplads alligevel ikke benyttes (herunder hvis eleven får en aftale inden for en måned), og skolen tilbagefører selv i EASY-P pladsen tilbage til UVM som beskrevet i [skolepraktikvejledningens](#) afsnit 3.5.

Overførsel af kvotepladser til andre skoler eller praktikcentre må IKKE anvendes for disse personlige kvotepladser. Pladsen må kun benyttes til den i ansøgningen navngivne elev og i overensstemmelse med ansøgningen i øvrigt.

Med venlig hilsen

Jørgen Torsbjerg Møller
Kontorchef
Direkte tlf. 3392 5694
JOMOL1@uvm.dk